



ISBN 978-65-89410-41-6

CURSO DE PSICOLOGIA

MANUAL DE TRABALHO DE

CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

AUTORES:

Janete Valois Ferreira Serra (organizadora)

Alberto Joaquim Goveia Diniz Neto

Luciane Fontinele de Freitas

Nelma Pereira da Silva

Klean Alex Fonseca de Carvalho

Samyra Waquim Mascarenhas





Expediente Faculdade Laboro

DIRETORA GERAL

Sueli Rosina Tonial Pistelli

DIRETORA ACADÊMICA

Emmanueli Iracema Farah

DIRETORA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

Geisyane Franco da Luz Teixeira

REVISÃO E EDIÇÃO

Bruna Rafaella Almeida da Costa

CONTEÚDO DE NORMAS TÉCNICAS E ACADÊMICAS

Claudionilson Gusmão Martins – CRB 13/1017

DIAGRAMAÇÃO

Pedro Henrique Macedo de Araujo

COMISSÃO EDITORIAL

Profa. Dra. Sueli Rosina Tonial Pistelli – Faculdade Laboro

Profa. Ma. Emmanueli Iracema Farah

Profa. Ma. Bruna Rafaella Almeida da Costa – Faculdade Laboro

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)

Biblioteca Rosemary Lindholm

M294

Manual de trabalho de conclusão de curso (TCC) : curso de Psicologia
/organização de Janete Valois Ferreira Serra... [et al.]. – São Luís :
Faculdade Laboro, 2025.

29 f.

ISBN 978-65-89410-41-6

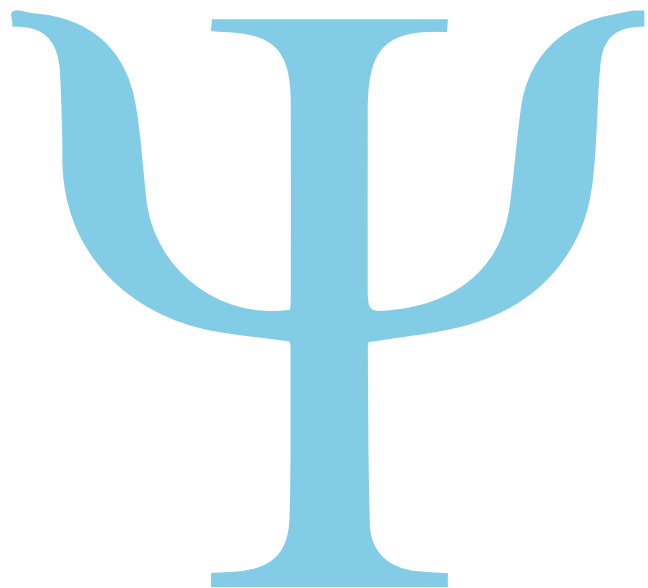
1. Trabalho de conclusão de curso (TCC). 2. Metodologia científica. 3.
Psicologia – Ensino superior. 4. Faculdade Laboro – Normas. I. Serra, Janete
Valois Ferreira (Org.). II. Faculdade Laboro. III. Título.

CDU 001.81(036)

Elaborada pelo Bibliotecário Claudionilson Gusmão Martins - CRB-13/1017

EPÍGRAFE

“O Trabalho de Conclusão de Curso é mais do que uma exigência acadêmica: é um exercício de autoria, responsabilidade e compromisso ético. É uma escolha de um legado a ser deixado aos futuros discentes, à psicologia e a sociedade a partir do percurso percorrido durante a graduação. Orientado pela docência, o conhecimento produzido em Psicologia deve sempre servir à vida, ao respeito à dignidade humana e à construção de práticas profissionais socialmente comprometidas.”



Sumário

APRESENTAÇÃO.....	6
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E NORMATIVA.....	7
CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DO TCC.....	7
OBJETIVOS DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.....	8
MODALIDADES DE TCC.....	8
ORGANIZAÇÃO E ETAPAS DO TCC.....	8
FORMA DE DESENVOLVIMENTO.....	9
ORIENTAÇÃO DE TCC.....	9
ÉTICA NA PESQUISA E NA INTERVENÇÃO.....	10
AVALIAÇÃO DO TCC.....	20
ENTREGA FINAL E REGISTRO ACADÊMICO.....	21
RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS.....	21
DISCENTES.....	23
DISPOSIÇÕES FINAIS.....	23
ANEXOS.....	24

APRESENTAÇÃO

O presente Manual de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) tem como finalidade orientar os discentes do Curso de Psicologia da Faculdade Laboro quanto aos princípios, objetivos, normas e procedimentos que regem o desenvolvimento do TCC, etapa obrigatória para a conclusão da graduação. Trata-se de um documento de caráter pedagógico e normativo, alinhado às Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) do Curso de Psicologia e às normativas do Ministério da Educação (MEC).

O Trabalho de Conclusão de Curso constitui um momento privilegiado de síntese do processo formativo, no qual o discente é convidado a articular conhecimentos teóricos, metodológicos, éticos e práticos construídos ao longo da graduação, expressando sua capacidade de análise crítica, produção científica e compromisso social.

A Faculdade Laboro reafirma, por meio deste Manual, seu compromisso com a formação de psicólogas e psicólogos éticos, críticos, socialmente comprometidos e cientificamente fundamentados, atentos às demandas contemporâneas da sociedade e, em especial, às realidades sociais, culturais e territoriais do Estado do Maranhão.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E NORMATIVA

O Trabalho de Conclusão de Curso está fundamentado nas seguintes normativas e documentos legais:

- Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Psicologia, conforme Resolução CNE nº 1/2023;
- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996);
- Normativas do Ministério da Educação referentes à organização dos cursos de graduação;
- Princípios éticos da Psicologia, conforme orientações do Conselho Federal de Psicologia;
- Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Psicologia da Faculdade Laboro;
- Regulamentos institucionais vigentes.

Esses documentos orientam a concepção do TCC como atividade acadêmica essencial, integradora e formativa, assegurando a qualidade do processo de ensino-aprendizagem e a coerência com o perfil do egresso definido pelas DCNs.

CONCEPÇÃO PEDAGÓGICA DO TCC

O TCC é concebido como um dispositivo pedagógico integrador, que articula ensino, pesquisa e extensão, promovendo a consolidação das competências e habilidades previstas no perfil do egresso do Curso de Psicologia. Sua realização possibilita ao discente exercitar a investigação científica, a reflexão crítica e a produção de conhecimento relevante para a área da Psicologia.

No âmbito da Faculdade Laboro, o TCC dialoga diretamente com as ênfases curriculares em Processos Clínicos e Processos Educativos, respeitando a formação generalista e interdisciplinar do curso. A proposta pedagógica valoriza a aproximação entre teoria e prática, o compromisso ético e a leitura crítica da realidade social, especialmente no contexto maranhense.

OBJETIVOS DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Objetivo Geral

- Consolidar a formação acadêmica e profissional do discente por meio da produção científica ou técnico-científica em Psicologia.

Objetivos Específicos

- Desenvolver competências investigativas e analíticas
- Estimular a autonomia intelectual e a escrita acadêmica
- Favorecer a reflexão ética e crítica sobre a prática profissional
- Produzir conhecimento relevante para o contexto social e institucional

MODALIDADES DE TCC

O Trabalho de Conclusão de Curso poderá ser desenvolvido nas seguintes modalidades, conforme definição do docente orientador e aprovação da Coordenação do Curso:

- Pesquisa empírica (qualitativa, quantitativa ou mista);
- Projeto ou relatório de intervenção psicológica;
- Estudo de caso com fundamentação teórica;
- Revisão integrativa ou sistemática de literatura;
- Pesquisa-ação oriundas de trabalhos realizados na comunidade

ORGANIZAÇÃO E ETAPAS DO TCC

TCC I – 9º Período

Objetivo e Planejamento

A disciplina TCC I tem como objetivo geral capacitar o discente para a elaboração do projeto de pesquisa científica, promovendo o desenvolvimento de competências investigativas, pensamento crítico e rigor metodológico, fundamentais à atuação profissional do psicólogo.

No 9º período, o estudante será conduzido à construção do projeto de Trabalho de Conclusão de Curso, que deverá contemplar, de forma sistemática e coerente:

- A definição do tema e da área de concentração;
- A formulação do problema de pesquisa;
- Os objetivos geral e específicos;
- A justificativa acadêmica, científica e social do estudo;
- A fundamentação teórica;
- Os procedimentos metodológicos;
- O cronograma de execução;
- E os aspectos éticos da pesquisa, conforme as normativas vigentes.

Essa etapa será desenvolvida sob orientação do docente responsável pela disciplina TCC I, que acompanhará o processo de amadurecimento do projeto, oferecendo subsídios teóricos, metodológicos e técnicos para sua qualificação e posterior aprovação. Ao final do semestre, o discente deverá apresentar um projeto apto à execução no período subsequente

TCC II – 10º Período

Objetivo e Planejamento

A disciplina TCC II tem como objetivo geral orientar o discente na execução do projeto de pesquisa aprovado, bem como na análise, discussão e sistematização dos resultados, culminando na elaboração do trabalho final e em sua defesa pública. No 10º período, o estudante realizará a coleta e análise dos dados, a discussão dos resultados à luz da literatura científica, e a redação final do Trabalho de Conclusão de Curso, respeitando as normas acadêmicas e científicas estabelecidas pela instituição e pelos órgãos reguladores.

A orientação será realizada por docente designado pela Coordenação do Curso, responsável por acompanhar o desenvolvimento do trabalho, garantindo a consistência teórico-metodológica e a qualidade científica da produção. A Banca de Defesa será indicada pelo orientador, em consonância com o discente e a Coordenação do Curso, assegurando critérios acadêmicos, éticos e institucionais.

A etapa de TCC II culmina com a apresentação e defesa pública do trabalho, momento de socialização do conhecimento produzido e de avaliação final do percurso formativo do discente.

FORMA DE DESENVOLVIMENTO

O TCC poderá ser desenvolvido em equipe de até três (3) discentes. A formação das equipes deverá considerar afinidade temática, compromisso acadêmico e corresponsabilidade entre os integrantes. Todos os membros da equipe são igualmente responsáveis pelo trabalho desenvolvido.

ORIENTAÇÃO DE TCC

A orientação do TCC constitui um processo pedagógico fundamental, cabendo ao docente orientador acompanhar, orientar e avaliar o desenvolvimento do trabalho. Ao discente compete cumprir os prazos, participar das orientações e realizar as atividades acordadas, mantendo postura ética e compromisso acadêmico.

ÉTICA NA PESQUISA E NA INTERVENÇÃO

Todos os Trabalhos de Conclusão de Curso devem observar rigorosamente os princípios éticos da Psicologia e da pesquisa científica. Nos casos de pesquisa com seres humanos, será obrigatória a submissão ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), conforme legislação vigente. Salienta-se a importância de atentar-se aos princípios éticos da psicologia, da produção de conhecimento científico e não ocorrência de qualquer forma de desonestidade acadêmica, pois são práticas vedadas e sujeitas às penalidades institucionais.

No caso de Pesquisas que envolvam seres humanos, seja em caráter experimental e/ou empírico, que haja etapas de entrevista, observação comportamental e/ou intervenções individuais ou coletivas, estudos de caso psicossociais ou clínicos. Quando a pesquisa for feita com seres humanos, seja em caráter experimental, empírico ou de outra natureza, o(s) discente(s) deverá(ão) submeter o projeto de pesquisa ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), visto que o início da coleta de dados ocorrerá somente após aprovação pelo CEP. É imprescindível a garantia de sigilo, consentimento e respeito aos participantes. Atenção ao plágio e a garantia da integridade acadêmica: caracteriza-se por plágio a utilização indevida ou não identificada por outrem que o discente apresentará como propriedade sua. Essa e outras práticas, tais como a utilização de inteligência artificial, conteúdos provenientes de plataformas sem a devida citação serão consideradas inaptas e irregulares nos trabalhos, cabendo ao discente, seu orientador e coordenação de curso atentar-se para demandas dessa natureza.

NORMAS TÉCNICAS E ACADÊMICAS

A elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) no curso de Psicologia da Faculdade Laboro deve ser compreendida como um exercício de rigor científico e ético. A ciência, enquanto construção coletiva, necessita de padrões universais para garantir a comunicabilidade e a verificação dos dados. No Brasil, a normalização documental é regida pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), cujas diretrizes não são meras formalidades burocráticas, mas ferramentas para assegurar a integridade e a clareza da produção intelectual.

O TCC deverá seguir as normas técnicas adotadas pela Faculdade Laboro, em consonância com as normas da ABNT, quanto à estrutura, formatação, citações e referências bibliográficas.

- Normas da ABNT ou padrão institucional adotado
- Estrutura do trabalho escrito
- Elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais
- Formatação, citações e referências
- Uso responsável de fontes e dados

Esta seção fundamenta-se nas diretrizes vigentes da ABNT, especificamente na NBR 14724:2011 (Trabalhos Acadêmicos), NBR 10520:2023 (Citações) e NBR 6023:2018 (Referências), bem como nas resoluções éticas do Conselho Nacional de Saúde (CNS) e do Conselho Federal de Psicologia (CFP). O cumprimento destas normas demonstra o respeito do estudante pelos direitos autorais e pela comunidade científica. Este manual conta com modelos (templates) de Projeto de pesquisa no anexo ... e um modelo (template) do trabalho de conclusão final, de acordo com as normas explicitadas.

Padrão Institucional e a NBR 14724

Conforme estabelece a NBR 14724, os trabalhos acadêmicos devem seguir uma estrutura lógica padronizada. Embora a norma faculte às instituições de ensino a definição de certos elementos estéticos, a Faculdade Laboro adota o rigor da norma nacional para garantir que os trabalhos aqui produzidos sejam reconhecidos em qualquer instância acadêmica do país. Assim, qualquer divergência entre modelos externos e este manual deve ser resolvida em favor das diretrizes aqui descritas, que são o espelho da norma técnica oficial.

Diretrizes Éticas e Integridade na Pesquisa

A integridade ética é o alicerce da pesquisa em Psicologia. A apropriação indevida de ideias alheias constitui violação da Lei nº 9.610/1998 (Lei de Direitos Autorais), sendo passível de sanções acadêmicas e legais.

O Combate ao Plágio e a Fundamentação Legal

O plágio acadêmico fere o princípio da honestidade intelectual. Segundo a legislação brasileira e as diretrizes da ABNT, toda ideia retirada de outra fonte deve ser devidamente creditada. A NBR 10520 existe justamente para fornecer os mecanismos técnicos (citações) que permitem ao autor utilizar vozes de terceiros sem incorrer em crime de violação autoral.

O estudante deve estar atento às modalidades de plágio:

- Plágio Integral: Cópia literal sem citação.
- Plágio Mosaico: Colagem de fragmentos de vários autores sem as devidas conexões e referências.
- Autoplágio: Reutilização de textos próprios já publicados ou avaliados anteriormente, sem a devida menção.

Ética na Pesquisa com Seres Humanos (Resolução CNS 510/2016)

Em consonância com a Resolução nº 510, de 07 de abril de 2016, do Conselho Nacional de Saúde (CNS), que dispõe sobre as normas aplicáveis a pesquisas em Ciências Humanas e Sociais, todos os projetos de TCC que envolvam coleta de dados com seres humanos (entrevistas, questionários, estudos de caso) devem ser submetidos e aprovados

por um Comitê de Ética em Pesquisa (CEP).

Requisitos Obrigatórios (Res. CNS 510/2016):

- Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) ou de Assentimento: O participante deve manifestar sua anuência de forma autônoma e consciente.
- Proteção da Vulnerabilidade: O pesquisador deve garantir que a pesquisa não cause danos (maleficência) e maximize os benefícios.
- Garantia de Sigilo: A identidade dos participantes deve ser preservada em todas as etapas da divulgação dos resultados.

Código de Ética Profissional do Psicólogo

O TCC também deve observar o Código de Ética Profissional do Psicólogo (Resolução CFP nº 010/2005). O Art. 16 deste código determina que, na realização de pesquisas, o psicólogo deve garantir o caráter voluntário da participação e o anonimato das pessoas envolvidas, zelando para que os resultados não sejam utilizados em prejuízo dos participantes.

Formatação e Apresentação Gráfica (NBR 14724)

A apresentação gráfica segue estritamente a NBR 14724:2011. A padronização visual é essencial para a legibilidade e a reprodutibilidade do documento.

Configuração do Documento

- Papel: Formato A4 (21 cm x 29,7 cm), na cor branca.
- Margens: Conforme a norma, as margens devem ser configuradas para permitir encadernação e anotações.
- Configuração de Margens:
 - Superior: 3,0 cm
 - Esquerda: 3,0 cm
 - Direita: 2,0 cm
 - Inferior: 2,0 cm

Esta configuração (3-3-2-2) é o padrão clássico da ABNT e deve ser configurada no editor de texto antes do início da escrita para evitar desconfigurações futuras de tabelas e quebras de página. Fonte: A Faculdade Laboro padroniza o uso das fontes Arial ou Times New Roman, tamanho 12 para o texto corrido e tamanho 11 para citações longas, notas de rodapé, legendas e paginação

Espaçamento e Parágrafos

- Texto Geral: Espaçamento entre linhas de 1,5 cm.
- Citações Longas e Notas: Espaçamento simples (1,0 cm).
- Alinhamento: O texto deve ser Justificado. As referências, por determinação específica da NBR 6023:2018, devem ser alinhadas apenas à esquerda.

Paginação

A contagem e a numeração das páginas seguem uma lógica específica que frequentemente confunde os discentes.

- Contagem: Todas as folhas do trabalho, a partir da Folha de Rosto, são contadas sequencialmente.
- Numeração Impressa: O número da página deve aparecer impresso apenas a partir da primeira folha da parte textual (geralmente a Introdução).
- Posição: O número deve ser inserido no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, utilizando a mesma fonte do texto (Arial ou Times) em tamanho 10.
- Exceções: Capa (não conta), Ficha Catalográfica (verso da folha de rosto), Errata. Os elementos pré-textuais (Dedicatória, Agradecimentos, Sumário, etc.) são contados, mas não recebem o número impresso na página.

Ilustrações e Tabelas

Na Psicologia, o uso de tabelas (para dados sociodemográficos ou resultados de testes) e figuras (para esquemas teóricos ou fotos de instrumentos) é comum.

- Identificação: Toda ilustração deve ter título e numeração sequencial na parte superior (ex: Figura 1 – Modelo Cognitivo).
- Fonte: Toda ilustração deve ter a indicação da fonte na parte inferior (ex: Fonte: O Autor (2023) ou Fonte: IBGE (2020)). Mesmo que a figura seja elaborada pelo aluno, deve-se indicar “Fonte: Elaborado pelo autor”.

Tabelas: Devem seguir as Normas de Apresentação Tabular do IBGE. A característica principal é que as tabelas não possuem bordas laterais fechadas (esquerda e direita), apenas linhas horizontais no topo e na base do cabeçalho e no final da tabela. Isso confere “leveza” aos dados.

Estrutura do Trabalho (NBR 14724)

A estrutura do TCC deve obedecer à divisão tripartite estabelecida pela ABNT:

Detalhamento dos Elementos Pré-Textuais

Capa

Elemento de proteção e apresentação inicial. Deve conter, centralizado, em letras maiúsculas (Caixa Alta), negrito (recomendado para destaque institucional) e fonte tamanho 12:

- Instituição: FACULDADE LABORO (no topo da página).
- Autor: Nome completo do aluno.
- Título: No centro da página, claro e conciso. Se houver subtítulo, deve ser separado por dois pontos (:), sendo o título principal em destaque e o subtítulo sem destaque.
- Local e Ano: Cidade da instituição (ex: SÃO LUÍS - MA) e ano de depósito, na parte inferior.

Folha de Rosto

Contém os dados essenciais para identificação. No anverso (frente), além do nome do autor e título, deve constar a Natureza do Trabalho (Nota Explicativa). Esta nota deve ser formatada com recuo da margem esquerda para o meio da página (geralmente recuo de 7 ou 8 cm), fonte tamanho 11, espaçamento simples e texto justificado.

Modelo de Texto: “Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Curso de Psicologia da Faculdade Laboro, como requisito parcial (se for o caso) para obtenção do grau de (Licenciatura / Bacharel) em Psicologia”. Logo abaixo, deve constar o nome do Orientador (ex: Orientador: Prof. Me. Fulano de Tal).

Ficha Catalográfica

Elemento obrigatório que deve constar no verso da folha de rosto, na parte inferior. Ela é elaborada por um Bibliotecário ou gerada através do sistema de bibliotecas da instituição, contendo os dados de catalogação na fonte (autoria, título, palavras-chave e classificação CDD/CDU).

Folha de Aprovação

É o documento jurídico que atesta a aprovação do aluno. Deve conter o nome do autor, título, natureza do trabalho (igual à folha de rosto), data de aprovação e a composição da Banca Examinadora.

Composição da Banca: Conforme regulamento da Faculdade Laboro, a banca é

composta por três membros: o Orientador (presidente) e dois avaliadores (docentes da IES ou externos, sendo pelo menos um psicólogo/docente do colegiado). Deve haver espaço para as assinaturas dos membros.

Resumo e Palavras-chave (NBR 6028)

O resumo é a “vitrine” do trabalho. Deve ser redigido em parágrafo único, sem recuo na primeira linha, espaçamento simples, contendo de 150 a 500 palavras.

- **Conteúdo:** Deve apresentar de forma concisa: Tema, Objetivos, Metodologia, Principais Resultados e Conclusão. Deve ser escrito em voz ativa e na terceira pessoa do singular.
- **Palavras-chave:** Logo abaixo do resumo, deve-se incluir de 3 a 5 palavras-chave que representem o conteúdo, separadas entre si por ponto e vírgula (;) e finalizadas por ponto. Esta é uma alteração recente da norma que deve ser observada com atenção.

Sumário (NBR 6027)

O sumário lista as divisões do trabalho na ordem em que aparecem. Importante: Não se deve confundir Sumário com Índice (este último é alfabético e vai no final do livro). No sumário, os títulos das seções devem manter a mesma grafia (negrito, caixa alta) utilizada no corpo do texto.

Elementos Textuais

A parte textual é onde o trabalho de pesquisa efetivamente acontece. Ela se divide classicamente em Introdução, Desenvolvimento e Conclusão.

Introdução: A introdução tem a função de situar o leitor. Ela deve conter a apresentação do tema, a problematização (a pergunta de pesquisa que o TCC visa responder), a justificativa (relevância social, acadêmica e pessoal do estudo) e os objetivos (geral e específicos). Não deve apresentar resultados ou conclusões antecipadas.

Desenvolvimento: É a parte mais extensa do trabalho, dividida em capítulos ou seções numeradas (2, 3, 4...). Em Psicologia, a estrutura interna do desenvolvimento varia conforme o tipo de pesquisa:

Fundamentação Teórica: Onde o aluno dialoga com a literatura. É essencial utilizar bases de dados confiáveis como PePSIC, SciELO e LILACS. Evite citações de sites leigos. A construção teórica deve demonstrar a apropriação dos conceitos psicológicos.

Metodologia: Descrição detalhada do caminho percorrido. Deve especificar:

Tipo de Pesquisa: (Bibliográfica, documental, campo, estudo de caso).

Participantes: Critérios de inclusão/exclusão.

Instrumentos: Testes, roteiros de entrevista, escalas.

Procedimentos: Como os dados foram coletados e analisados.

Aspectos Éticos: Menção à aprovação do CEP e uso do TCLE (Res. CNS 510/2016).

Resultados e Discussão: Apresentação dos dados (tabelas, falas de entrevistados, categorias de análise) e sua interpretação à luz da teoria apresentada na fundamentação. É o momento de cruzar o dado empírico com o conceito teórico.

Conclusão (ou Considerações Finais): Retoma os objetivos propostos na introdução e avalia se foram alcançados. Sintetiza as principais descobertas, aponta as limitações do estudo (o que não foi possível fazer) e sugere caminhos para novas pesquisas. Não se insere citações novas ou dados novos nesta seção.

Sistema de Citações: Atualizações da NBR 10520:2023

É crucial que o estudante atente para a NBR 10520:2023, publicada recentemente, que trouxe alterações importantes na forma de citar autores. O uso da norma desatualizada (2002) será penalizado na avaliação formal.

Mudança na Grafia dos Autores (Caixa Alta/Baixa)

A nova norma aboliu a obrigatoriedade de escrever o sobrenome do autor em letras maiúsculas (CAIXA ALTA) dentro dos parênteses. A grafia agora segue o padrão “Capital Case” (apenas a primeira letra maiúscula).

- Padrão Antigo (Descontinuado): (FREUD, 1930) ou (SKINNER, 1974).
- Padrão Vigente (NBR 10520:2023): (Freud, 1930) ou (Skinner, 1974).

Esta regra aplica-se também a entidades jurídicas.

- Exemplo: (Conselho Federal de Psicologia, 2019).
- Exceção: Siglas mantêm-se em caixa alta. Ex: (OMS, 2020).

Citação Direta (Literal)

Segundo a norma, transcrições textuais devem indicar obrigatoriamente a página, volume ou localização.

Curta (até 3 linhas): Inserida no texto, entre aspas duplas.

Ex: “O inconsciente é estruturado como uma linguagem” (Lacan, 1998, p. 25).

Longa (mais de 3 linhas): Parágrafo destacado, com recuo de 4 cm da margem esquerda, fonte tamanho 11, espaçamento simples e sem aspas.

Nota: A NBR 10520:2023 tornou o recuo de 4 cm uma recomendação (pode ser outro valor, desde que padronizado), mas a Faculdade Laboro mantém a exigência do recuo de 4 cm para uniformidade visual.

Pontuação

A norma de 2023 esclarece que o ponto final deve ser colocado após a citação entre parênteses, pois a referência é parte integrante da sentença.

Correto:... para o desenvolvimento humano (Piaget, 1970).

Uso do et al.

Para obras com quatro ou mais autores, a NBR 10520:2023 faculta o uso da expressão latina et al. (e outros). Recomenda-se o uso do et al. para evitar poluição visual no texto, mantendo o itálico na expressão.

Exemplo: (Beck *et al.*, 2015).

Referências Bibliográficas (NBR 6023:2018)

As referências constituem a lista ordenada de documentos efetivamente citados no texto. Obras consultadas mas não citadas não devem figurar nesta lista (salvo se houver seção de Bibliografia Recomendada, o que é raro em TCCs).

Regras Gerais de Formatação:

- Ordenação: Alfabética pelo sobrenome do primeiro autor.
- Alinhamento: À esquerda (não justificado).
- Espaçamento: Simples dentro da referência, separadas entre si por um espaço simples em branco.
- Destaque: O elemento de destaque (título da obra principal) deve ser grafado em negrito.

Modelos Essenciais para a Psicologia

Abaixo, apresentamos os formatos mais comuns exigidos na produção acadêmica da área.

Livro (No todo)

SOBRENOME, Nome. Título do livro: subtítulo. Edição. Local: Editora, Ano.

Exemplo: BOCK, Ana Mercês Bahia; FURTADO, Odair; TEIXEIRA, Maria de Lourdes. Psicologias: uma introdução ao estudo de psicologia. 14. ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

Capítulo de Livro

Quando o autor do capítulo é diferente do organizador da obra. SOBRENOME, Nome (autor do capítulo). Título do capítulo. In: SOBRENOME, Nome (Org.). Título do livro. Local: Editora, Ano. p. x-y.

Exemplo: DUNKER, Christian Ingo Lenz. A lógica do condomínio. In: SAFATLE, Vladimir (Org.). A esquerda que não teme dizer seu nome. São Paulo: Três Estrelas, 2012. p. 45-62.

Artigo de Revista Científica (Periódico)

Item fundamental para revisão bibliográfica atualizada. O destaque (negrito) vai para o nome da revista, não para o título do artigo. SOBRENOME, Nome. Título do artigo. Nome da Revista, Local, v. (volume), n. (número), p. (páginas), mês abreviado. Ano.

Exemplo: GIGLIO-JACQUEMOT, Armelle. Urgências e emergências em saúde mental: as particularidades da atuação do psicólogo. Psicologia: Ciência e Profissão, Brasília, v. 25, n. 4, p. 548-561, dez. 2005.

Legislação e Resoluções (CNS / CFP)

Entidade (em caixa alta). Título e número da lei/resolução. Ementa. Nome da publicação oficial, Local, data de publicação.

Exemplo: (Resolução Ética de Pesquisa): CONSELHO NACIONAL DE SAÚDE (Brasil). Resolução nº 510, de 07 de abril de 2016. Dispõe sobre as normas aplicáveis a pesquisas em Ciências Humanas e Sociais. Diário Oficial da União: Seção 1, Brasília, DF, p. 44-46, 24 maio 2016.

Documentos em Meio Eletrônico

Seguir o modelo padrão do documento e acrescentar ao final: Disponível em: . Acesso em: dia mês (abreviado) ano.

Exemplo: FACULDADE LABORO. Manual do Aluno. São Luís: Laboro, 2023. Disponível em: <http://laboro.edu.br/manual>. Acesso em: 15 jan. 2024. (Nota: Embora a prática cotidiana por vezes dispense os sinais < >, a NBR 6023:2018 mantém o uso dos chevrons para delimitar o link).

Uso Responsável de Fontes e Dados

A confiabilidade do TCC da Faculdade Laboro repousa na qualidade de suas fontes. O aluno deve privilegiar fontes primárias e literatura científica revisada por pares.

- Bases Recomendadas: SciELO, PePSIC (fundamental para Psicologia na América Latina), LILACS, PubMed, PsycINFO e Repositórios Institucionais de Universidades (USP, UNESP, UFRGS, Laboro).

Fontes a Evitar: Wikipédia, blogs não científicos, sites de trabalhos escolares (“TrabalhosFeitos”, “SuaPesquisa”) e literatura de autoajuda sem embasamento técnico.

A triangulação de dados (comparar diferentes perspectivas teóricas sobre o mesmo fenômeno) é encorajada para evitar viés. Além disso, o uso de dados deve respeitar a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), garantindo que nenhuma informação sensível de pacientes ou instituições seja exposta sem consentimento. Esta seção “Normas Técnicas e Acadêmicas” serve como bússola para a jornada do TCC. O domínio da norma liberta o autor para focar no que realmente importa: a construção de um saber psicológico ético, crítico e transformador.

Referências Normativas Utilizadas nesta seção

Para fins de validação e consulta, listam-se abaixo as normas técnicas e legislações que fundamentam as diretrizes desta seção.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2023.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 14724: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6024: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6027: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6028: informação e documentação: resumo, resenha e revisão: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2021.

BRASIL. Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998. Altera, atualiza e consolida a legislação sobre direitos autorais e dá outras providências. Diário Oficial da União: Seção 1, Brasília, DF, p. 3, 20 fev. 1998.

CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA. Código de Ética Profissional do Psicólogo. Brasília: CFP, 2005.

CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA. Resolução nº 6, de 29 de março de 2019. Institui regras para a elaboração de documentos escritos produzidos pela(o) psicóloga(o) no exercício profissional. Brasília: CFP, 2019.

CONSELHO NACIONAL DE SAÚDE (Brasil). Resolução nº 510, de 07 de abril de 2016. Dispõe sobre as normas aplicáveis a pesquisas em Ciências Humanas e Sociais. Diário Oficial da União: Seção 1, Brasília, DF, n. 98, p. 44-46, 24 maio 2016.

AVALIAÇÃO DO TCC

A avaliação do TCC ocorrerá de forma processual e final, considerando o desenvolvimento do projeto, a qualidade do trabalho escrito e o desempenho na defesa. Os critérios de avaliação serão previamente divulgados aos discentes.

- Avaliação processual (TCC I e TCC II)
- Critérios de avaliação
- Instrumentos avaliativos
- Média mínima para aprovação
- Situações de reprovação e orientações pedagógicas

A avaliação processual do TCC I ocorrerá durante a disciplina e será feita pelo professor que ministrará a mesma, em que o discente ou o grupo deverá ter média igual ou acima de 7,0. Já na disciplina de TCC II, o discente e o grupo deverão apresentar seu trabalho, visto que a nota final para aprovação será a média entre as notas do orientador e da banca examinadora, que deverá ser igual ou superior a 7,0 para aprovação.

Os critérios de avaliação se concentraram na qualidade técnica do trabalho, se a literatura utilizada se articula com os dados de pesquisa, na utilização correta e aplicável da língua portuguesa, bem como na coerência e coesão textual. Nas disciplinas de TCC 1 e TCC 2, os docentes irão utilizar um instrumento para avaliar as competências e habilidades do trabalho, bem como da apresentação do discente ou do grupo durante as culminâncias em cada disciplina. Antes de cada apresentação, os discentes terão acesso ao instrumento avaliativo, podendo observar todos os critérios a serem adotados, bem como as notas para cada um desses.

A média para aprovação nas disciplinas de TCC 1 e TCC 2 deverá ser igual ou superior a 7,0. Em disciplinas dessa natureza, não haverá a possibilidade de provas substitutivas, atividades TADEC, bem como provas finais. Em caso de ausência em alguma das etapas, não entrega do projeto ou entrega fora dos prazos estabelecidos, o discente ou grupo poderá ser reprovado na disciplina de TCC 1 ou TCC 2.

DEFESA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

- Composição da banca avaliadora
- Procedimentos para agendamento da defesa
- Formato da apresentação
- Critérios de avaliação da banca
- Resultados possíveis da defesa

ENTREGA FINAL E REGISTRO ACADÊMICO

- Versão final do TCC
- Prazos e formatos de entrega
- Depósito institucional
- Registro acadêmico e conclusão do curso

RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do curso de Psicologia da Faculdade Laboro configura-se como atividade acadêmico-científica obrigatória, orientada pelos princípios éticos da profissão, pelas Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Psicologia e pelas normativas que regem a educação superior no Brasil. Sua realização envolve responsabilidades compartilhadas entre a Coordenação do Curso, os docentes orientadores, a Secretaria Acadêmica e os discentes, assegurando a qualidade científica, o compromisso ético e a função social da formação do psicólogo.

Coordenação do Curso

Compete à Coordenação do Curso de Psicologia da Faculdade Laboro planejar, normatizar, supervisionar e garantir a adequada execução das atividades relacionadas ao TCC, em consonância com o Projeto Pedagógico do Curso (PPC), as DCNs da Psicologia e as legislações educacionais vigentes.

São responsabilidades da Coordenação do Curso:

- assegurar que o TCC esteja alinhado à formação generalista, crítica, ética e socialmente comprometida do psicólogo, conforme preconizam as DCNs;
- designar e/ou homologar os docentes orientadores, considerando a área de conhecimento, a disponibilidade e a qualificação acadêmica;
- acompanhar o cumprimento dos prazos, critérios avaliativos e procedimentos institucionais referentes ao TCC I e TCC II;
- zelar para que os projetos e pesquisas desenvolvidos respeitem os princípios do Código de Ética Profissional do Psicólogo, especialmente no que se refere

à dignidade, aos direitos humanos, à responsabilidade social e à proteção de pessoas e grupos envolvidos;

- mediar situações acadêmicas e administrativas relacionadas ao TCC, garantindo a observância das normas institucionais e regulatórias;
- assegurar a regularidade da composição das Bancas de Defesa, em consonância com os critérios acadêmicos estabelecidos.

Docentes Orientadores

Os docentes orientadores são responsáveis por acompanhar, orientar e avaliar o processo de elaboração e desenvolvimento do TCC, garantindo o rigor científico, metodológico e ético da produção acadêmica.

Constituem atribuições dos docentes orientadores:

- orientar os discentes na definição do tema, na delimitação do problema de pesquisa e na escolha dos métodos e procedimentos científicos adequados;
- promover a reflexão crítica, a autonomia intelectual e a responsabilidade ética do discente durante todo o processo de pesquisa;
- assegurar que os projetos e trabalhos estejam em conformidade com o Código de Ética Profissional do Psicólogo, com as resoluções do Conselho Federal de Psicologia e com as normativas éticas em pesquisa envolvendo seres humanos;
- acompanhar o cumprimento do cronograma de atividades, oferecendo devolutivas sistemáticas e qualificadas;
- indicar, em articulação com a Coordenação do Curso, a composição da Banca de Defesa do TCC;
- avaliar o trabalho final, considerando critérios acadêmicos, científicos, éticos e institucionais.

Secretaria Acadêmica

À Secretaria Acadêmica compete dar suporte administrativo e documental às atividades relacionadas ao TCC, assegurando a organização, o registro e a formalização dos processos acadêmicos.

São responsabilidades da Secretaria Acadêmica:

- registrar oficialmente as matrículas nas disciplinas de TCC I e TCC II;
- manter atualizados os registros acadêmicos referentes à orientação, à avaliação e à defesa dos Trabalhos de Conclusão de Curso;
- apoiar os trâmites administrativos para a realização das Bancas de Defesa,

conforme os prazos e normativas institucionais;

- arquivar e disponibilizar os documentos relacionados ao TCC, garantindo a fidedignidade e a legalidade dos registros acadêmicos;
- atuar em consonância com a Coordenação do Curso, respeitando as normativas do ensino superior e os princípios da transparência e da responsabilidade institucional.

DISCENTES

O discente é o principal responsável pela elaboração, execução e apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso, devendo conduzir sua produção acadêmica com autonomia, compromisso ético e responsabilidade científica.

São deveres do discente:

- cumprir as normas institucionais, acadêmicas e éticas relativas ao TCC;
- elaborar o projeto e o trabalho final de forma original, respeitando os princípios da honestidade intelectual e da integridade científica;
- observar rigorosamente o Código de Ética Profissional do Psicólogo, especialmente no que se refere ao respeito à dignidade humana, à confidencialidade, à não discriminação e à responsabilidade social;
- submeter, quando aplicável, o projeto aos comitês de ética em pesquisa, respeitando as normativas vigentes;
- manter diálogo contínuo e respeitoso com o docente orientador, cumprindo os prazos e cronogramas estabelecidos;
- apresentar e defender publicamente o trabalho final, demonstrando domínio teórico, metodológico e ético do estudo desenvolvido.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos terão resolução intermediadas pelo NDE, Colegiado e coordenação do Curso.

ANEXOS

MODELO DE TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO (TCLE)

Este documento visa garantir o seu direito de ser informado sobre a pesquisa da qual está sendo convidado(a) a participar.

TÍTULO DA PESQUISA: [Inserir título aqui] **PESQUISADOR(A):** [Nome do Aluno] | **TELEFONE/E-MAIL:** [Contato] **ORIENTADOR(A):** [Nome do Professor] **INSTITUIÇÃO:** Faculdade Laboro – Curso de Psicologia

1. OBJETIVO E PROCEDIMENTOS

Esta pesquisa busca [explicar o objetivo de forma simples]. Se você aceitar participar, será solicitado que você [explicar o que a pessoa fará: responder a uma entrevista de 30 min, preencher um formulário, etc.].

2. RISCOS E BENEFÍCIOS

A sua participação pode gerar [ex: um leve desconforto ao falar sobre temas pessoais]. Para minimizar isso, você pode interromper a participação a qualquer momento. Os benefícios incluem [ex: contribuir para o avanço do conhecimento sobre o tema X].

3. SIGILO E PRIVACIDADE

Garantimos que sua identidade será mantida em absoluto sigilo. Os dados coletados serão utilizados apenas para fins acadêmicos e os resultados serão apresentados de forma agregada, sem citar nomes.

4. LIBERDADE DE PARTICIPAÇÃO

Sua participação é totalmente voluntária. Você tem a liberdade de desistir de participar a qualquer momento, antes ou durante a coleta, sem qualquer tipo de penalização ou prejuízo.

5. CONSENTIMENTO

Eu, [Nome do Participante], fui informado(a) sobre os objetivos e procedimentos da pesquisa acima citada. Compreendo que posso retirar meu consentimento a qualquer momento. Declaro que recebi uma cópia deste termo e aceito participar voluntariamente.

Local e Data: [Cidade - UF], [Dia] de [Mês] de 202X.

Assinatura do Participante *(ou do responsável legal, se menor de idade)*

Assinatura do Pesquisador Responsável

FACULDADE LABORO

NOME COMPLETO DO ALUNO

TÍTULO: subtítulo (Se houver)

NOME COMPLETO DO ALUNO

TÍTULO: subtítulo (Se houver)

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado
ao Curso de Psicologia da Faculdade Laboro,
como requisito parcial (se for o caso) para ob-
tenção do grau de Licenciatura em Psicologia.

Orientador(a): Titulação, Nome completo.

FICHA CATALOGRÁFICA



LABORO
ENSINO DE EXCELÊNCIA